

# Stellenausschreibung



M-Create GmbH  
Kaiserswerther Str. 450  
40474 Düsseldorf

## Kaufmännische Angestellte (m/w/d) in Vollzeit gesucht

M-Create ist eine Agentur mit dem Schwerpunkt Film- und Medienproduktion. Wir verfügen über ein komplett ausgestattetes TV-Studio, eine eigene Audioproduktion, Präsentationsräume, Büros und haben unseren Standort in der Nähe des Düsseldorfer Flughafens. M-Create bietet einfach die perfekte Umgebung für kreative Arbeit.

Zur Verstärkung unseres Teams in Düsseldorf suchen wir **ab sofort** einen kaufmännischen Angestellten (m/w/d) in Vollzeit für folgenden Tätigkeitsbereich:

Ihre Aufgaben:

- Unterstützung der Geschäftsleitung im Tagesgeschäft
- Allgemeine Verwaltungsaufgaben
- Erstellung von Protokollen / Berichten
- Bearbeitung von Kundenanfragen
- Auftragsabwicklung (Angebots,-Auftrags,-und Rechnungsstellung)
- Kundensupport
- Telefonische und schriftliche Korrespondenz mit Kunden und Lieferanten
- Vorbereitende Buchhaltung / Lohnbuchhaltung
- Stammdatenpflege

Ihr Profil:

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, idealerweise mit erster Berufserfahrung
- Gute MS Office-Kenntnisse und ERP-Systemen
- Fremdsprachenkenntnisse wie z.B. Englisch sind von Vorteil
- Flexibilität, Zuverlässigkeit sowie selbstständiges, zielorientiertes, gut organisiertes und sorgfältiges Arbeiten
- Spaß an abwechslungsreichem Aufgabenfeld
- Fähigkeit zu selbständigem Arbeiten und zur Teamarbeit

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann senden Sie uns noch heute Ihre Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse sowie Gehaltsvorstellung) per E-Mail an **karin.ulbrich@m-create.de** im pdf-Format zu. Vielen Dank.